

- ・スポーツドリンク等の飲料については、ペットボトル・ビン・缶や使い捨ての紙コップで提供すること
- ・飲食物を取り扱うスタッフには、マスクを着用させること

オ 上記の事項を記した「チェックシート」を利用前に施設管理者に提出すること

### 3 施設管理のガイドライン

#### (1) 施設全体に共通する対策

- ア 清掃、消毒、換気を徹底的に実施する
- イ 他者と共有する物品やドアノブなどの手が触れる場を最低限にする工夫を行う
- ウ 清掃やゴミの廃棄を行う者は、マスクや手袋の着用を徹底する
- エ 長時間の滞在や、大声での会話をしない
- オ 人と人が真正面になることはできる限り避ける
- カ 机・椅子を配置している場合は、間隔を置く
- キ 常時換気を行う
- ク 利用者の来場前の健康状態によっては、来場を控えることをあらかじめ周知する
- ケ 従業員は、室内においてマスクを着用するものとする

#### (2) トイレ手洗い等感染リスクが高い箇所に対する対策

- ア 不特定多数が接触する場所（便座、床、ドアノブなど）は、消毒を行う
- イ トイレの混雑が予想される場合、間隔を空けた整列を促す
- ウ 清掃者は必ずマスクと手袋を着用し、換気しながら清掃を行う
- エ トイレの蓋を閉めて汚物を流すよう表示する
- オ 「手洗いは 30 秒以上」等の掲示をする
- カ 手洗い後に手を拭くために参加者にマイタオルの持参を求めること。または、ペーパータオル（使い捨て）とゴミ箱の設置を求めること（布タオルは共用が想定されるため備え付けない）